# Manual de procedimiento para emitir Facturas (AUROCO)

1) ingresar al sistema con usuario

Usuario: facturación  
Clave: 123

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.

2) Ir a la opción del menú Facturación/Facturar Ordenes

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.

3) En la pantalla a continuación aparecerá un listado de ordenes por facturar, seleccionar una orden y dar doble click (flecha verde) para abrir la pantalla de facturar, o también seleccionada fila dar click a botón facturar (flecha roja)

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación, Tabla, Excel

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.

4) En la ventana emergente dar click en vista previa (flecha verde) para verificar si esta correcto los datos, y luego de estar seguro click en( flecha roja) para envío a SUNAT

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Correo electrónico

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.

Ejemplo de Factura en Coutas:

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.

Ejemplo de Factura con Detracción:

Interfaz de usuario gráfica

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.

En la vista previa

Texto

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.

Al presionar vista previa se verá la siguiente pantalla:

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.

Al presionar Facturar se verá el siguiente mensaje:

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Correo electrónico

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.

5) La orden desaparecerá de la lista de Ordenes por Facturar.

6) En la opción del menú Facturación/Factura consultas podrá visualizar las facturas que han sido emitidas con su serie correspondiente y el mensaje recibido de Sunat

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.